



**Govern de les Illes Balears**

Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

Direcció General de Planificació,

Inspecció i Infraestructures Educatives

# **CORRECCIÓ DE LES CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA I DE LES CONDUCTES QUE LES PERJUDIQUEN GREUMENT**

*Orientacions per a l'aplicació del que determina el títol V del Decret 121/2010 pel qual s'estableixen els drets i els deures dels alumnes i les normes de convivència als centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics de les Illes Balears*

## **ÍNDEX**

### **1. Conductes contràries a les normes de convivència**

#### **1.1. Definició**

#### **1.2. Mesures de correcció**

### **2. Conductes greument perjudicials per a la convivència**

#### **2.1. Definició**

#### **2.2. Mesures de correcció**

#### **2.3. Mesures provisionals**

#### **2.4. Resolució per conformitat**

#### **2.5. Incoació d'expedient disciplinari**

## 1. Conductes contràries a les normes de convivència

### 1.1. Definició

CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA (Article 52)
a) Les faltes injustificades de puntualitat o d'assistència a classe.
b) Les conductes que puguin impedir o dificultar als companys l'exercici del dret o el compliment del deure d'estudi.
c) La negativa reiterada a acudir a classe amb el material necessari o a esforçar-se per fer les activitats d'aprenentatge indicades pels professors.
d) Els actes de desobediència, incorrecció o desconsideració vers els professors o altre personal del centre, quan aquests no impliquin menyspreu, insult o indisciplina deliberada.
e) Les actituds, les paraules o els gestos desconsiderats contra companys o contra altres membres de la comunitat educativa.
f) El fet de causar danys lleus a les instal·lacions del centre o al material d'aquest o de membres de la comunitat educativa.
g) El deteriorament de les condicions d'higiene del centre.
h) La incitació o l'estímul a cometre una falta contrària a les normes de convivència.
i) La falta d'higiene personal o l'assistència a classe amb indumentària prohibida pels òrgans de govern del centre en l'àmbit de les seves competències.
j) L'ús indegut d'aparells electrònics.
k) El fet de copiar o de facilitar que altres alumnes copiïn en exàmens, proves o exercicis que hagin de servir per qualificar, o fer servir durant la seva execució materials o aparells no autoritzats.
l) L'alteració d'escrits de comunicació als pares o representant legals i la modificació de les respostes, així com el fet de no lliurar-los als seus destinataris, quan els alumnes siguin menors d'edat.

[Retorn](#)

## 1.2. Mesures de correcció de conductes contràries a les normes de convivència

<b>MESURES DE CORRECCIÓ DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE (articles 52, 53, 54 i 55)</b>					
Les conductes prescriuen als tres mesos d'haver tingut lloc					
El director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades.					
MESURES	PROCEDIMENT	CÀRREC <sup>1</sup>			OBSERVACIONS
		D	CE	P	
a) Conversar privatament amb l'alumne.	✓ Comunicar al professor tutor de l'alumne			X	
b) Reconèixer els fets davant la persona o les persones que hagin pogut resultar perjudicades i demanar-los disculpes.					
c) Reunir-se amb l'alumne i la seva família.	✓ Comunicar al professor tutor de l'alumne ✓ Notificar a l'alumne, i als seus pares o representants legals si menor d'edat: ANNEX 3 [ <a href="#">pdf</a> ] [ <a href="#">odt</a> ]			X	
d) Dur a terme activitats d'aprenentatge amb la finalitat d'interioritzar pautes de conducta correctes.	✓ Comunicar al professor tutor de l'alumne			X	
e) Negociar acords educatius.	✓ Notificar a l'alumne, i als seus pares o representants legals si menor d'edat. ANNEX 3 [ <a href="#">pdf</a> ] [ <a href="#">odt</a> ]	X	X		D'acord amb els art. 40, 41 i 42
f) Assignar un tutor individualitzat i comprometre's a reunir-s'hi.					
g) Participar, dins o fora del centre, en programes específics d'habilitats socials, resolució de conflictes i desenvolupament personal en general.	✓ Audiència de l'alumne, i dels seus pares o representants legals si menor d'edat (diligència). ANNEX 1 [ <a href="#">pdf</a> ] [ <a href="#">odt</a> ] i ANNEX 2 [ <a href="#">pdf</a> ] [ <a href="#">odt</a> ]. ✓ Si no compareixença: comunicació fefaent a aquests.	X	X		
h) Participar activament en una mediació escolar.	✓ Es pot iniciar a instància de qualsevol membre de la comunitat educativa excepte quan es tracta de conductes contràries a les normes o greument perjudicials, llavors s'ha d'iniciar a instàncies de la direcció o de la comissió de convivència. ✓ Quan s'inicia durant la tramitació d'un procediment disciplinari, cal confirmació expressa de l'alumne i, si és menor, dels seus pares o tutors en escrit de sol·licitud a direcció del centre on consti l'opció per la mediació i la voluntat de complir els compromisos a què s'arribi.	X	X		La mediació escolar es pot emprar també un cop s'hagi aplicat alguna de les mesures contingudes en els punts m, n, o, p, q, r i s.

<sup>1</sup> Persona o persones que són responsables de cada procediment. D= director; CE= Cap d'estudis; P= Professor. Quan en un procediment apareixen el director i el cap d'estudis, s'entén de manera alternativa (un o l'altre), en ambdós casos, la mesura es pren una vegada oït el professor tutor de l'alumne. Les mesures "q", "r" i "s" s'han de prendre una vegada oïts el cap d'estudis i el professor tutor de l'alumne.

**MESURES DE CORRECCIÓ DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE (articles 52, 53, 54 i 55)**

Les conductes prescriuen als tres mesos d'haver tingut lloc

El director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades.

MESURES	PROCEDIMENT	CÀRREC <sup>1</sup>			OBSERVACIONS
		D	CE	P	
i) Desenvolupar tasques relacionades amb la norma de convivència incomplerta, dins o fora del seu horari lectiu, com la participació en feines de servei a la comunitat, la realització de tasques acadèmiques o la reparació dels danys causats a instal·lacions o material del centre o a pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Audiència de l'alumne, i dels seus pares o representants legals si menor d'edat (diligència). ANNEX 1 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a> i ANNEX 2 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a>.</li> <li>✓ Si no compareixença: comunicació fefaent a aquests.</li> </ul>	X	X		La realització d'aquestes tasques no es pot perllongar més de cinc dies lectius.
j) Retirar durant la jornada escolar aparells electrònics o d'altre tipus que puguin destorbar les activitats escolars.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comunicar al professor tutor de l'alumne</li> </ul>			X	
k) Amonestar per escrit.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comunicar al professor tutor de l'alumne</li> <li>✓ Notificar a l'alumne, i als seus pares o representants legals si menor d'edat. ANNEX 3 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a>.</li> </ul>			X	
l) Comparèixer davant el cap d'estudis o el director del centre.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comunicar al professor tutor de l'alumne</li> </ul>			X	
m) Suspendre el dret a romandre al lloc on es dugui a terme l'activitat durant el temps que duri la sessió corresponent, com a màxim.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comunicar al professor tutor de l'alumne</li> <li>✓ Notificar a l'alumne, i als seus pares o representants legals si menor d'edat. ANNEX 3 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a>.</li> </ul>			X	Només si ROF garanteix atenció immediata alumne per professor. Posteriorment, comunicar al tutor i al cap d'estudis. Determinar les tasques que l'alumne ha de fer durant aquest temps.
n) Privar del temps d'esplai per un període màxim de cinc dies lectius.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comunicar al professor tutor de l'alumne</li> </ul>			X	
o) Suspendre el dret a participar en determinades activitats extraescolars o complementàries dins i/o fora del centre	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Notificar a l'alumne, i als seus pares o representants legals si menor d'edat. ANNEX 3 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a>.</li> </ul>	X	X		<b>Màxim quinze dies lectius</b> , sempre que durant l'horari escolar l'alumne sigui atès dins el centre .

**MESURES DE CORRECCIÓ DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE (articles 52, 53, 54 i 55)**

Les conductes prescriuen als tres mesos d'haver tingut lloc

El director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades.

MESURES	PROCEDIMENT	CÀRREC <sup>1</sup>			OBSERVACIONS
		D	CE	P	
p) Canviar de grup	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Audiència de l'alumne, i dels seus pares o representants legals si menor d'edat (diligència). ANNEX 1 [<a href="#">pdf</a>] [<a href="#">odt</a>]. i ANNEX 2 [<a href="#">pdf</a>] [<a href="#">odt</a>].</li> <li>✓ Si no compareixença: comunicació fefaent a aquests.</li> </ul>	X	X		<b>Màxim quinze dies.</b> Després, l'òrgan competent valora si continuar o retornar al grup d'origen.
q) Suspendre el dret d'assistència a algunes classes o a totes		X			<b>Màxim tres dies lectius</b> o, en el cas d'alumnes menors d'edat, fins a entrevistar-se amb els pares o tutors legals, sense que aquesta mesura pugui excedir els tres dies. L'alumne ha de romandre al centre fent la feina acadèmica que els professors que li imparteixen docència li encomanin. Cap d'estudis: organitzar l'atenció a l'alumne.
r) Suspendre el dret al servei de menjador i/o de transport escolar		X			<b>Màxim tres dies lectius</b> , quan la conducta contrària a la convivència afecti l'àmbit d'aquests serveis.
s) Suspendre el dret de l'alumne d'assistir al centre		X			<b>Màxim tres dies lectius.</b> L'alumne ha de fer els treballs acadèmics que hagin determinat els professors que li imparteixen docència

[Retorn](#)

## 2. Conductes greument perjudicials per a la convivència al centre

### 2.1. Definició

CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA (Article 57)
a) L'agressió física a qualsevol membre de la comunitat educativa.
b) Les amenaces o coaccions a qualsevol membre de la comunitat educativa.
c) La provocació d'altercats o conductes agressives que impliquin un risc greu de provocar lesions o la participació en aquests.
d) L'assetjament escolar, entès com un comportament prolongat d'insult verbal, rebuig social, intimidació psicològica i agressivitat física d'uns alumnes cap a uns altres (un o uns quants) que es converteixen, d'aquesta manera, en víctimes dels seus companys.
e) L'assetjament sexista entès com qualsevol conducta contrària a la igualtat de dones i homes, és a dir, qualsevol comportament verbal, no verbal o físic no desitjat dirigit contra una persona per raó del seu sexe i amb el propòsit d'atemptar contra la seva dignitat o de crear un entorn intimidador, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.
f) Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, particularment si tenen un component sexista, d'orientació sexual, racial o xenòfob, o s'adrecen a alumnes amb discapacitat, amb necessitats específiques de suport educatiu o de nou ingrés.
g) Les injúries, calúmnies i ofenses a qualsevol membre de la comunitat educativa, siguin verbals, escrites o expressades per mitjans informàtics o audiovisuals.
h) La difusió de rumors que atemptin contra l'honor o el bon nom de qualsevol membre de la comunitat educativa.
i) L'ús indegut d'aparells electrònics amb la finalitat de pertorbar la vida acadèmica i l'enregistrament, la publicitat o la difusió, a través de qualsevol mitjà o suport, de continguts que afectin l'honor, la intimitat o la pròpia imatge de qualsevol membre de la comunitat educativa.
j) Les actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa, com són el consum de tabac, alcohol i drogues, o la incitació a consumir-ne.
k) Els danys greus causats a locals, materials o documents del centre o a béns d'altres membres de la comunitat educativa, així com la sostracció d'aquests.
l) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent.
m) La falsificació, sostracció o modificació de documents acadèmics, tant en suport escrit com digital.
n) El fet de facilitar l'entrada al centre docent de persones no autoritzades, o entrar amb elles, en contra de les normes de convivència establertes pel reglament d'organització i funcionament del centre.
o) La reiteració en un mateix curs escolar de conductes contràries a les normes de convivència del centre recollides en l'article 52 d'aquest Decret.
p) Els actes explícits d'indisciplina o insubordinació, inclosa la negativa a complir les mesures correctores imposades, davant els òrgans de govern del centre docent o els professors.
q) Qualsevol acte injustificat que pertorbi greument o impedeixi el normal desenvolupament de les activitats del centre.
r) Qualsevol conducta que suposi incomplir els propis deures quan vagi directament en contra del dret a la salut, a la integritat física, a la llibertat d'expressió, de participació, de reunió i de no-discriminació, i del dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge dels membres de la comunitat educativa o d'altres persones.

[Retorn](#)

## 2.2. Mesures de correcció

<b>CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE</b> <b>MESURES DE CORRECCIÓ (Articles 58, 59 i 60)</b>		
<p>Les conductes prescriuen als tres mesos d'haver tingut lloc, exclosos els períodes no lectius</p> <p>Les mesures de correcció imposades prescriuen als sis mesos, exclosos els períodes no lectius prevists en el calendari escolar de l'any en curs.</p> <p>El director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades.</p>		
MESURES	QUI?	OBSERVACIONS
a) Desenvolupament de tasques relacionades amb la norma de convivència incompleta, com la participació en feines de servei a la comunitat.	<p>Director</p> <p>Sens perjudici de les facultats del consell escolar del centre previstes en l'article 127.f de la Llei orgànica 2/2006 i en l'article 57.d de la Llei orgànica 8/1985</p> <p>(d'entre les competències del consell escolar, no hi ha la de <u>revocar</u> les decisions del director)</p>	
b) Desenvolupament de tasques acadèmiques.		
c) Reparació dels danys causats a les instal·lacions, al material del centre o a pertinences d'altres membres de la comunitat educativa		Entre sis i vint-i-dos dies lectius.
d) Suspensió del dret a participar en determinades activitats extraescolars o complementàries dins i/o fora del centre		Entre setze dies lectius i tres mesos. Durant suspensió, l'alumne ha de ser atès al centre.
e) Canvi de grup.		
f) Suspensió del dret d'assistència a algunes o a totes les classes		Entre quatre i vint-i-dos dies lectius. Durant la impartició d'aquestes classes, l'alumne ha de romandre al centre i fer treballs acadèmics. El cap d'estudis ha d'organitzar l'atenció a l'alumne.
g) Suspensió del dret al servei de menjador i/o de transport escolar		Entre quatre i vint-i-dos dies lectius quan la conducta que perjudiqui greument la convivència afecti l'àmbit d'aquests serveis.
h) Suspensió del dret d'assistència al centre		Entre quatre i vint-i-dos dies lectius. Fer les tasques acadèmiques que hagin determinat els professors. ROF determinar seguiment i supervisió d'aquest procés, especificar la persona encarregada de dur-lo a terme i establir l'horari de visites de l'alumne al centre.
i) Canvi de centre.		Resolució Exp. Discipl.

[Retorn](#)



## 2.3. Mesures provisionals

<b>MESURES DE CORRECCIÓ DE CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE</b> <b>MESURES PROVISIONALS (Article 61)</b>			
<p>Es poden aplicar quan s'hagi d'iniciar el procediment per aplicar mesures de correcció de conductes greument perjudicials per a la convivència al centre, d'acord amb el que estableixen les seccions segona i tercera del capítol III, o en qualsevol moment de la seva instrucció.</p> <p>D'acord amb l'article 4, el director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades (Article 4)</p>			
<p><b>FINALITATS:</b>            Assegurar l'eficàcia de la resolució final en els casos de resolució per conformitat o d'incoació d'expedient disciplinari.            Evitar la persistència dels efectes de la infracció.            Garantir les exigències dels interessos generals, sempre que ho motivi adequadament.</p>			
MESURES*	QUI?	PROCEDIMENT	OBSERVACIONS
Realització de tasques relacionades amb la norma de convivència incompleta	El director, per decisió pròpia o a proposta, si és el cas, de l'instructor.	✓ Notificar a l'alumne i, si és el cas, als seus pares o representants legals. ANNEX 4 [ <a href="#">pdf</a> ] [ <a href="#">odt</a> ]	Per períodes inferiors als sis dies lectius
Canvi temporal de grup		✓ Notificar a l'alumne i, si és el cas, als seus pares o representants legals. ANNEX 4 [ <a href="#">pdf</a> ] [ <a href="#">odt</a> ]	Per períodes inferiors als sis dies lectius
Suspensió del dret d'assistir a determinades classes o activitats		✓ Àudiència de l'alumne i, si fos menor d'edat, dels seus pares o tutors. ANNEX 5 [ <a href="#">pdf</a> ] [ <a href="#">odt</a> ]	La suspensió ha de ser per períodes inferiors a sis dies lectius.
Suspensió del dret d'assistir al centre		✓ Notificar a l'alumne i, si és el cas, als seus pares o representants legals. ANNEX 4 [ <a href="#">pdf</a> ] [ <a href="#">odt</a> ]	L'alumne ha de dur a terme les tasques acadèmiques que determinin els professors que li imparteixen docència, per evitar la interrupció del procés formatiu.
<p>En tot el que no es preveu expressament en aquest article, és d'aplicació el que disposa l'article 72 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú:</p> <p><b>Article 72. Mesures provisionals</b>            1. Iniciat el procediment, l'òrgan administratiu competent per resoldre'l podrà adoptar les mesures provisionals que estimi oportunes per assegurar l'eficàcia de la resolució que pugui dictar, si hi ha elements de judici suficients per a això.            2. No es poden dictar mesures provisionals que puguin causar perjudici de difícil o impossible reparació als interessats o que impliquin violació de drets emparats per les lleis.</p>			

\* El període en què l'alumne hagi estat subjecte a la mesura provisional es considera a compte de la sanció que s'ha de complir (Article 61.3)

[Retorn](#)

## 2.4. Resolució per conformitat

<b>MESURES DE CORRECCIÓ DE CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE</b> <b>RESOLUCIÓ PER CONFORMITAT (Article 62)</b>			
<p>Les conductes prescriuen als tres mesos d'haver tingut lloc, exclosos els períodes no lectius</p> <p>Les mesures de correcció imposades prescriuen als sis mesos, exclosos els períodes no lectius prevists en el calendari escolar de l'any en curs.</p> <p>El director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades.</p>			
MESURES	QUI?	PROCEDIMENT	OBSERVACIONS
<p><b>ABANS</b> d'aplicar les mesures de correcció de conductes greument perjudicials per a la convivència al centre, s'ha de valorar la possibilitat de resoldre la conducta per conformitat de l'alumne i, en cas que sigui menor d'edat, dels seus pares o representants legals (Article 62.1)</p>	<p>Director</p> <p>Sens perjudici de les facultats del consell escolar del centre previstes en l'article 127.f de la Llei orgànica 2/2006 i en l'article 57.d de la Llei orgànica 8/1985</p> <p>(d'entre les competències del consell escolar, no hi ha la de <b>revocar</b> les decisions del director)</p>	<p><b>QUAN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ En el termini de <b>cinc dies lectius</b> des que es va tenir coneixement dels fets</li> </ul> <p><b>COM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Citar l'alumne i, si és menor d'edat, també els seus pares o representants legals, per tal d'assabentar-los de les conductes mereixedores de correcció i per oferir-los la possibilitat de resoldre el procediment per conformitat ANNEX 6 [<a href="#">pdf</a>] [<a href="#">odt</a>]</li> <li>✓ Hi ha d'assistir, a més del director, el cap d'estudis o el professor en qui aquest delegui.</li> </ul> <p><b>QUÈ (contingut de la resolució):</b> ANNEX 7 [<a href="#">pdf</a>] [<a href="#">odt</a>]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reconeixement per part de l'alumne dels fets o conductes mereixedors de correcció i, si és el cas, la petició de disculpes.</li> <li>✓ Compromís de reparar els danys causats i la voluntat de respectar les normes de convivència del centre.</li> <li>✓ Mesures educatives de correcció acordades.</li> <li>✓ Signatura de conformitat del director i l'alumne i, en el cas que sigui menor d'edat, els seus pares o representants legals.</li> <li>✓ Lliurament de còpia a alumne o pares/rep. Legals.</li> </ul> <p><b>NO ACCEPTACIÓ O INCOMPLIMENT RESOLUCIÓ:</b> Iniciar procediment disciplinari en 48 hores.</p>	<p>Les resolucions per conformitat <b>s'han d'aplicar en els termes en què es redactin</b>, sense que l'alumne o els seus pares o representants legals puguin impugnar la conformitat lliurement acceptada (Article 62.4).</p> <p>S'<b>exclou</b> d'aquest procediment la correcció de <b>canvi de centre</b>, la qual, per ser imposada, requereix sempre la instrucció del procediment disciplinari.</p>

[Retorn](#)

## 2.5. Incoació d'expedient disciplinari

<b>CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE</b> <b>CORRECCIÓ MITJANÇANT INCOACIÓ D'EXPEDIENT DISCIPLINARI (Articles 63, 64 i 65)</b> <b>En quaranta vuit hores des que es constata la impossibilitat de signar una resolució per conformitat o l'incompliment d'algun dels acords signats</b> El director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades.			
MOMENTS	QUI?	PROCEDIMENT	OBSERVACIONS
Decisió inici expedient	Director	Decidir inici expedient i procedir a l'obertura	En un termini <b>màxim de sis dies lectius</b> des del coneixement dels fets o de les conductes mereixedors de correcció, o, alternativament i com a màxim, en <b>quaranta vuit hores des que es constata la impossibilitat de signar una resolució per conformitat o l'incompliment d'algun dels acords signats</b> .
Nomenament d'instructor		Nomenar l'instructor ANNEX 8 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a>	L'instructor s'ha d'abstenir d'actuar quan es donin les circumstàncies de l'article 28 de la Llei 30/1992 i ho ha de comunicar al director del centre, que ha de resoldre el que sigui pertinent.
Acord d'inici de procediment		✓ Notificar a l'instructor i a l'alumne i, si és menor d'edat, als seus pares o representants legals. ANNEX 9 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a> ✓ Possibilitat que l'alumne i, si és el cas, els seus pares o representants legals recusin l'instructor davant el director en el termini de dos dies lectius, d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992. ANNEX 9 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a> ✓ Comunicar l'inici del procediment al <b>Departament d'Inspecció Educativa</b> . ANNEX 10 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a>	La notificació ha de contenir: a) El nom i els llinatges de l'alumne expedientat. b) Els fets, breument exposats, que motiven la incoació del procediment. c) La data en la qual es van produir els fets. d) El nom del professor instructor.
Instrucció de l'expedient	Instructor	✓ Realitzar actuacions tendents a aclarir els fets esdevinguts i a determinar les persones responsables. ANNEX 11 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a>	Pot <b>prendre declaració</b> a les persones que puguin aportar dades per esclarir els fets i n'ha d'estendre la diligència corresponent. El termini màxim d'instrucció és de <b>deu dies lectius</b> des de la notificació de l'inici del procediment.

**CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE  
CORRECCIÓ MITJANÇANT INCOACIÓ D'EXPEDIENT DISCIPLINARI (Articles 63, 64 i 65)**

**En quaranta vuit hores des que es constata la impossibilitat de signar una resolució per conformitat o l'incompliment d'algun dels acords signats**

El director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades.

MOMENTS	QUI?	PROCEDIMENT	OBSERVACIONS
Proposta de resolució	Instructor	<p>Si s'aprecia l'existència d'alguna infracció, la proposta ha de contenir: ANNEX 12 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a></p> <p>a) Els fets o les conductes mereixedors de correcció. b) Les conductes que perjudiquen greument la convivència al centre. c) La valoració de la responsabilitat de l'alumne o els alumnes, amb especificació, si s'escau, de les circumstàncies pal·liatives o accentuadores de la seva actuació. d) Les mesures educatives de correcció aplicables. e) L'especificació de la competència del director per resoldre.</p> <p>✓ Audiència a l'alumne i, si és menor d'edat, als seus pares o representants legals per comunicar-los la proposta de resolució i el termini de <b>dos dies lectius</b> per al·legar el que estimin oportú. ANNEX 13 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a> i ANNEX 14 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a></p> <p>✓ Elevar al director l'expedient complet, que ha d'incloure la proposta de resolució i les al·legacions que s'hagin formulat.</p>	<p>En cas que no hi hagi proposta de resolució, s'ha de proposar la declaració d'inexistència d'infracció o responsabilitat sobre els fets.</p> <p>En cas d'acord i renúncia a l'esmentat termini, s'ha de formalitzar per escrit la proposta de resolució de l'instructor.</p> <p>Un cop transcorregut el termini d'al·legacions</p>
Resolució del procediment, notificació i recurs	Director	<p>✓ Resoldre i imposar, si escau, la mesura correctora que correspongui.</p> <p>Notificar a l'alumne, i, si és menor d'edat, també als seus pares o representants legals, la resolució del procediment, que ha de ser motivada i ha de contenir ANNEX 15 <a href="#">[pdf]</a> <a href="#">[odt]</a> :</p> <p>a) Els fets i les conductes mereixedors de correcció. b) Les circumstàncies pal·liatives o accentuadores, si n'hi ha. c) Els fonaments jurídics en què es basa la correcció imposada. d) El contingut de la mesura correctora i la data d'efecte. e) Els recursos que es poden interposar contra la resolució i els terminis per interposar-los.</p>	<p>En un termini màxim de <b>30 dies lectius</b>.</p>

**CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE  
CORRECCIÓ MITJANÇANT INCOACIÓ D'EXPEDIENT DISCIPLINARI (Articles 63, 64 i 65)**

**En quaranta vuit hores des que es constata la impossibilitat de signar una resolució per conformitat o l'incompliment d'algun dels acords signats**

El director ha de comunicar trimestralment al consell escolar les resolucions i les mesures correctores imposades i informar el claustre trimestralment de les resolucions i les mesures correctores adoptades.

MOMENTS	QUI?	PROCEDIMENT	OBSERVACIONS
Possibilitat de requerir reunió del consell escolar	Els alumnes, o els pares o tutors legals en el cas que siguin menors d'edat.	Requerir el consell escolar perquè es reuneixi en el termini de <b>cinc dies lectius</b> des de la recepció de la sol·licitud per <b>revisar la resolució</b> adoptada i proposar, si és el cas, les mesures oportunes en l'àmbit de les seves competències.	En un termini màxim de <b>dos dies lectius</b> des de la notificació de la resolució
Possibilitat d'interposar un recurs d'alçada	L'alumne, o, en representació seva, son pare, sa mare o algun representant legal	Presentar un escrit davant el director del centre, en el termini previst en els articles 114 i següents de la Llei 30/1992	(Art. 114). El termini per a la interposició del recurs ordinari serà <b>d'un mes</b> . Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat el recurs, la resolució serà ferma a tots els efectes...
Comunicació al DIE	Director	Comunicar al <b>Departament d'Inspecció Educativa</b> la resolució adoptada i, si n'hi ha, la revisió o la confirmació.	
Resolució de la DGPC	DGPC	El recurs ha de ser resolt per la Direcció General de Planificació i Centres	En un termini màxim de <b>3 mesos</b> .  En els àmbits territorials de Menorca, Eivissa i Formentera, la Direcció General de Planificació i Centres pot delegar la resolució del recurs en els delegats territorials respectius.  Aquesta resolució posa fi a la via administrativa.  La resolució no és executiva fins que no s'hagi resolt el recurs corresponent o hagi transcorregut el termini per interposar-lo. No obstant això, la resolució pot preveure les mesures provisionals necessàries per garantir-ne l'eficàcia mentre no sigui executiva.

[Retorn](#)